

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
Szkoły Podstawowej nr 42
im. Józefy Kantorówny
w Katowicach

Podstawa prawna:

Ustawa o Systemie Oświaty- rozdz. 3a

Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych rozporządzenia MEN z dnia 25 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego.

Spis treści

RODZIAŁ 1

Ustalenia wstępne (§ 1).....3

RODZIAŁ 2

Cele i zakres WZO (§ 2).....3

RODZIAŁ 3

Wymagania edukacyjne (§ 3).....4

RODZIAŁ 4

Ocenianie wiadomości i umiejętności (§ 4 - § 7).....6

RODZIAŁ 5

Klasyfikowanie śródroczne i roczne (§ 8 - § 14).....8

RODZIAŁ 6

Ocenianie zachowania (§ 15 - § 17).....12

RODZIAŁ 7

Egzaminy poprawkowe i klasyfikacyjne (§ 18 - § 24).....21

RODZIAŁ 8

Promowanie uczniów (§ 25 - § 26).....23

RODZIAŁ 9

Sprawdzian przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej (§ 27 - § 48)....24

RODZIAŁ 10

Postanowienia końcowe (§ 49).....31

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 42 W KATOWICACH

Rozdział 1

Ustalenia wstępne

§ 1

1. Wewnątrzszkolne zasady oceniania zwane dalej WZO regulują warunki i sposób oraz zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych oraz sprawdzianów przeprowadzanych w ostatnim roku szkolnym w szkole.
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa bez bliższego określenia:
 - 1) o szkole- należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 42 w Katowicach
 - 2) o rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka.
3. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy

Rozdział 2

Cele i zakres wzo

§ 2

1. Ocenianiu podlegają: osiągnięcia edukacyjne ucznia i zachowanie ucznia
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania oraz w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania - w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej,
 - 6) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 6 i § 9 oraz § 15
- 4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 6 i § 10 oraz § 15;
- 6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Rozdział 3

Wymagania edukacyjne

§ 3

1. Wymagania edukacyjne formułowane są dla każdego przedmiotu i do każdego poziomu edukacyjnego przez nauczyciela lub zespół nauczycieli przedmiotu w oparciu o wymagania ogólne i szczegółowe zawarte w podstawie programowej oraz obowiązujący w szkole program nauczania.
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców:
 - 1) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z wymagań zawartych w podstawie programowej i realizowanego przez siebie programu nauczania.
 - a) w klasach I –III otrzymanie i zapoznanie się z wymaganiami rodzice potwierdzają podpisem w dzienniku lekcyjnym,
 - b) w klasach IV – VI nauczyciele przedmiotów dostarczają uczniom wymagania na piśmie, które uczeń wkleja do zeszytu przedmiotowego i pokazuje je rodzicom, którzy podpisują je, potwierdzając tym samym fakt zapoznania się z nimi.
 - 2) o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 4) Dopuszcza się możliwość zapoznania uczniów i rodziców z powyższymi informacjami w oparciu o dokumenty w wersji elektronicznej.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców:
 - 1) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - 2) o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - a) rodzice uczniów klas I – III fakt zapoznania się z zasadami oceniania zachowania potwierdzają podpisem w dzienniku lekcyjnym;
 - b) uczniowie klas IV – VI i ich rodzice fakt zapoznania się z zasadami oceniania zachowania potwierdzają podpisem na liście, którą wychowawca klasy przechowuje przez cały rok szkolny w teczkę wychowawcy .

4. Wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów oraz zasady oceniania zachowania są dostępne w ciągu roku dla każdego ucznia i jego rodziców u nauczycieli przedmiotów, wychowawców klas oraz w bibliotece szkolnej.
5. Dopuszcza się możliwość zapoznania uczniów i rodziców z powyższymi informacjami w oparciu o dokumenty w wersji elektronicznej.

§ 4

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do jego potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych..
 - 1) Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości ucznia: posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania oraz opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej.
 - 2) Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii ale objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.
 - 3) Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości ucznia: posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie tej opinii.
2. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
 - 1) W przypadku wychowania fizycznego dodatkowo bierze się pod uwagę systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
3. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na określony czas z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych.
 - 1) decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego —oraz zajęć komputerowych podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
 - 2) Decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego podejmuje dyrektor na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
 - a) w przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych jeśli okres zwolnienia uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

Rozdział 4

Ocenianie wiadomości i umiejętności

§ 5

1. Ocena to informacja o aktywności, postępach i trudnościach oraz o uzdolnieniach i zainteresowaniach ucznia.
 - 1) Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia, przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się uczyć.
2. Formy oraz metody oceny i kontroli postępów ucznia uzależnione są od poziomu edukacji. Powinny być oparte na następujących zasadach:
 - 1) stymulowania ucznia do pozytywnych działań,
 - 2) porównywalności,
 - 3) rzetelności,
 - 4) obiektywności.
3. W edukacji wczesnoszkolnej ocena pełni głównie funkcje diagnostyczne, służy wspieraniu szkolnej kariery uczniów oraz motywuje ich do nauki.
 - 1) ocenie podlega praca i postępy ucznia oraz stan jego wiedzy,
 - 2) ocena ma wskazywać, co uczeń osiągnął, ile już potrafi, oraz zawierać wskazówki do dalszej pracy.
4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę. Jeżeli to uzasadnienie nie satysfakcjonuje ucznia lub jego rodziców, składają oni pisemny wniosek do dyrektora szkoły o pisemne umotywowanie wystawionej przez nauczyciela oceny. Nauczyciel ma obowiązek złożenia pisemnego uzasadnienia danej oceny w ciągu 3 dni do dyrektora szkoły. Uzasadnienie w 7 dniu od złożenia wniosku musi być do odbioru zainteresowanych w sekretariacie szkoły.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniona do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
7. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są do wglądu dla rodziców oraz uczniów na terenie szkoły bez prawa kopiowania i fotografowania.
8. Ocena kontrolnej pracy pisemnej musi być opatrzona krótką recenzją zawierającą informację zwrotną o słabych i mocnych stronach dziecka.
9. Sprawdziany podsumowujące większe partie materiału lub działy są obowiązkowe dla wszystkich uczniów.
 - 1) w przypadku nieobecności na sprawdzianie uczeń jest zobowiązany zaliczyć go w terminie uzgodnionym z nauczycielem prowadzącym przedmiot.
10. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone tylko dwa duże sprawdziany.
11. Nauczyciel ma prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianej kartkówki, przy czym może ona dotyczyć tylko ostatniego zagadnienia tematycznego i nie może trwać dłużej niż 15 minut.
12. Sprawdziany obejmujące cały dział muszą być zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone lekcją powtórzeniową.
13. Wszystkie sprawdzone i ocenione prace pisemne są przechowywane przez nauczycieli prowadzących przedmioty w szkole przez okres całego roku szkolnego.
14. Uczeń ma prawo do poprawienia ocen według warunków przedstawionych w § 7 i § 13.
15. Każdy nauczyciel ma obowiązek bieżącego i systematycznego dokonywania wpisu ocen do dziennika lekcyjnego.

§ 6

1. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6;
 - 2) stopień bardzo dobry – 5;
 - 3) stopień dobry – 4;
 - 4) stopień dostateczny – 3;
 - 5) stopień dopuszczający – 2;
 - 6) stopień niedostateczny – 1.
- 1a. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach od 6-2.
- 1b. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu 1.
2. W klasach IV – VI oceny bieżące ustala się wg skali śródrocznej i rocznej, o której mowa w ust. 1, rozszerzając tę skalę o plusy (+) i minusy (-) .
 - 1) celujący minus „-6”
 - 2) bardzo dobry plus „+5”
 - 3) bardzo dobry minus „-5”
 - 4) dobry plus „+4”
 - 5) dobry minus „-4”
 - 6) dostateczny plus „+3”
 - 7) dostateczny minus „-3”
 - 8) dopuszczający plus „+2”
 - 9) dopuszczający minus „-2”
 - 10) niedostateczny plus „+1”
3. Znak (+) plus dodaje się, gdy wiedza lub umiejętności ucznia przekraczają wystawioną ocenę, ale nie odpowiadają jeszcze kryteriom oceny wyższej.
4. Znak (-) minus dodaje się, gdy uchybienia są mało znaczące i nie wpływają na wartość merytoryczną oceny.
5. Dopuszcza się w celu uzyskania pełniejszego obrazu bieżącej pracy ucznia, odnotowanie w dziennikach lekcyjnych nieprzygotowania ucznia do zajęć (np) i braku zadania domowego (bz).
6. Oceny częściowe wpisuje się do dziennika tuszem niebieskim lub czarnym.
 - 1) oceny ze sprawdzianów obejmujące dział wpisuje się tuszem czerwonym.

§ 7

1. Uczeń ma prawo przystąpienia do poprawy oceny ze sprawdzianu (za wyjątkiem oceny bardzo dobrej) w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania oceny ze sprawdzianu w terminie ustalonym przez nauczyciela, z zastrzeżeniem ust.2
2. Uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu ocenę niedostateczną ma obowiązek przystąpienia do poprawy tej oceny w terminie o którym mowa w ust.1
3. Oceny niedostateczne z odpowiedzi ustnych i z kartkówek uczeń może poprawić na najbliższej lekcji danego przedmiotu.
4. Uczeń, który za zadanie domowe lub jego brak otrzymał ocenę niedostateczną może ją poprawić na następnej lekcji danego przedmiotu.
5. Do poprawy każdej częściowej oceny niedostatecznej uczeń może przystąpić tylko raz.

Rozdział 5

Klasyfikowanie śródroczne i roczne

§ 8

1. Klasyfikowanie uczniów odbywa się w ciągu roku szkolnego dwukrotnie:
 - 1) na zakończenie pierwszego półrocza
 - 2) na koniec roku szkolnego.
2. Klasyfikowanie
 - 1) śródroczne- polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustalaniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Termin klasyfikacji śródrocznej określa statut szkoły.
 - 2) roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Podsumowanie osiągnięć ucznia klas I – III z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego, wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień i polega na ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej z tych zajęć
 - 1) klasyfikowanie śródroczne dokonuje się w formie zapisu oceny opisowej w arkuszu oceny śródrocznej
 - 2) klasyfikowanie roczne w formie zapisu oceny opisowej w dzienniku oraz arkuszu ocen.
4. Klasyfikowanie śródroczne i roczne, począwszy od klasy IV polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w okresie półrocza i całego roku szkolnego z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych
5. Oceny klasyfikacyjne z wszystkich zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia.
 - 1) oceny klasyfikacyjne nie stanowią średniej arytmetycznej ocen cząstkowych.
 - 2) do wystawienia oceny klasyfikacyjnej konieczne jest otrzymanie przez ucznia co najmniej dwóch ocen cząstkowych uzyskanych na podstawie różnych sposobów oceniania
6. Ocena klasyfikacyjna roczna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły, natomiast wpływa na średnią ocen uzyskaną przez ucznia na świadectwie.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Oceny klasyfikacyjne śródroczne nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia wystawiają na 3 dni przed konferencją klasyfikacyjną rady pedagogicznej, informując o nich uczniów, a rodziców informują wychowawcy klas na zebraniach po zakończeniu półrocza.
9. Na 14 dni przed klasyfikacyjnym rocznym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani do wystawienia propozycji ocen z poszczególnych przedmiotów i zachowania oraz do poinformowania o nich uczniów.
10. Równocześnie wychowawca klasy o propozycjach rocznych ocen klasyfikacyjnych pisemnie informuje rodziców uczniów.

11. W ciągu 3 dni od otrzymania informacji o proponowanych dziecku rocznych ocenach klasyfikacyjnych rodzice zwracają podpisaną informację do sekretariatu szkoły, skąd odbiera ją wychowawca, z ewentualną adnotacją dotyczącą braku akceptacji oceny z danego przedmiotu, oraz wskazaniem oczekiwanej oceny.
12. Nie zwrócenie informacji, o której mowa w ust.8 w terminie, o którym mowa w ust.9 jest równoznaczne z akceptacją proponowanych ocen.
13. W przypadku przewidywanej śródrocznej oceny niedostatecznej uczeń i jego rodzice muszą być poinformowani pisemnie przez nauczyciela prowadzącego przedmiot na 14 dni przed konferencją klasyfikacyjną rady pedagogicznej, a w przypadku przewidywanej rocznej oceny niedostatecznej na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną
14. W przypadku, gdy nie ma podstaw do wystawienia rocznej oceny klasyfikacyjnej rodzice ucznia muszą być powiadomieni o tym fakcie na 30 dni przed konferencją klasyfikacyjną
15. Ustalona przez nauczyciela negatywna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
16. Zasady dopuszczenia do egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych oraz ich przeprowadzania są uregulowane w rozdziale 7.

§ 9

1. W klasie I ocena opisowa zawiera opis osiągnięć ucznia w zakresie:
 - 1) edukacji wczesnoszkolnej,
 - 2) edukacji muzycznej,
 - 3) edukacji plastycznej,
 - 4) edukacji komputerowej,
 - 5) wychowania fizycznego,
 - 6) edukacji językowej.
2. W klasach I-III obok oceny opisowej wprowadza się dodatkowo ocenę bieżącą osiągnięć dydaktycznych w postaci następujących symboli:
 - 1) „D” dobrze
 - 2) „P” przeciętnie
 - 3) „S” słabo
 - 4) „BP” brak postępów
3. Przyjęte w ust. 2 symbole odpowiadają spełnieniu wymagań
4. W klasach I-III ocenianie bieżące prowadzi się w dzienniku lekcyjnym
5. W klasach I-III opisowe oceny roczne i oceny zachowania sporządzone komputerowo i podpisane przez wychowawcę można dołączyć do dziennika lekcyjnego, co jest równoznaczne z wpisem do dziennika lekcyjnego
6. W klasach I-III opisowe oceny roczne i ocenę zachowania sporządzone komputerowo i podpisane przez wychowawcę można dołączyć do arkusza ocen, co jest równoznaczne z wpisem do arkusza ocen

§ 10

1. Oceny klasyfikacyjne półroczne i roczne począwszy od klasy IV ustala się w stopniach wg następującej skali i kryteriów:
 - 1) stopień celujący „6” otrzymuje uczeń, który
 - a) posiadał wiedzę i umiejętności zgodne z podstawą programową i programem nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz

- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy, lub
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,
- 1) stopień bardzo dobry „5” otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie oraz
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadana wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - 2) stopień dobry „4” otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej oraz
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
 - 3) stopień dostateczny „3” otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej oraz
 - b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
 - 4) stopień dopuszczający „2” otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki oraz
 - b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności,
 - 5) stopień niedostateczny „1” otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu oraz
 - b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym stopniu trudności).

§ 11

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez objęcie go pomocą psychologiczno-pedagogiczną:
 - 1) włączenie ucznia do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, jeśli na danym poziomie zajęcia takie się odbywają,
 - 2) włączenie ucznia w zajęcia pomocy w nauce w ramach programu profilaktyczno-wychowawczego „Alternatywa”,
 - 3) pomoc wychowawców świetlicy,
 - 4) pomoc nauczyciela przedmiotu.

§ 12

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w danym półroczu.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w trybie i w terminach określonych w rozdziale 7
6. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”/„nieklasyfikowana”.

§ 13

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
 - 1) Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie od dnia ustalenia rocznej oceny, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny to uczeń może przystąpić do sprawdzianu obejmującego materiał z całego roku zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne oceny, a dyrektor szkoły powołuje do tego celu komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
 - 1) Sprawdzenie wiadomości i umiejętności przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń i w takim terminie ustala ocenę roczną.
 - 2) Ustala się liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić w ciągu jednego dnia.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo wyznaczony przez dyrektora nauczyciel – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący te same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Ze sprawdzianu sporządza się protokół stanowiący załącznik do arkusza ocen ucznia zawierający:

- nazwę zajęć, z których był przeprowadzany sprawdzian,
- imiona i nazwiska osób pracujących w komisji,
- termin sprawdzianu,
- imię i nazwisko ucznia,
- zadania sprawdzające,
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu z przyczyn usprawiedliwionych w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora szkoły po uzgodnieniach z uczniem i jego rodzicami.

10. Sprawdzian z muzyki, plastyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych,

§ 14

1. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

Rozdział 6

Ocenianie zachowania

§ 15

1. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna w klasach I-VI zachowania uwzględnia:
 - wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - okazywanie szacunku innym osobom.

3. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi z zastrzeżeniem ust. 5
4. Ocenę zachowania śródroczną i roczną począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe
 - 2) bardzo dobre
 - 3) dobre
 - 4) poprawne
 - 5) nieodpowiednie
 - 6) naganne
 z zastrzeżeniem ust. 5
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 16

1. Wprowadza się punktowy system bieżącego oceniania zachowania w klasach I-III:
 - 1) Przy formułowaniu oceny zachowania nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia podczas lekcji i zajęć pozalekcyjnych, przerw, wycieczek i w innych sytuacjach.
 - 2). W ocenianiu bieżącym przyznaje się dodatnie lub ujemne punkty od 0 do 10 pkt. w zależności od pozytywnego lub negatywnego zachowania. Punkty odnotowuje nauczyciel.
 - 3). Punkty dodatnie i ujemne są zliczane oddzielnie w każdym z obszarów zachowania i na ich podstawie dokonuje się oceny opisowej po I półroczu i na koniec roku szkolnego.
 - 4). Punktacja:

WYWIĄZYWANIE SIĘ Z OBOWIĄZKÓW UCZNIOWSKICH	
Dodatnie +	Ujemne -
• <i>punktualnie uczęszcza na zajęcia,</i> • <i>systematycznie przygotowuje się do zajęć,</i> • <i>odrabia prace domowe,</i> • <i>szanuje tradycje szkoły i dba o jej honor,</i> • <i>przestrzega zasad i norm obowiązujących w szkole i poza nią,</i> • <i>zawsze przynosi strój na lekcje wychowania fizycznego obuwie zmienne,</i> • <i>ma wszystkie nieobecności usprawiedliwione w terminie,</i> • <i>wypełnia obowiązki dyżurnego i inne powierzone zadania,</i> • <i>wykazuje aktywność na zajęciach.</i>	• <i>często spóźnia się na lekcje,</i> • <i>nie zawsze odrabia zadania domowe (3 - 5 razy w miesiącu),</i> • <i>często nie przynosi potrzebnych podręczników, zeszytów, przyborów i innych materiałów (3-5 razy w miesiącu),</i> • <i>często nie przynosi stroju na lekcje wychowania fizycznego czy obuwia zmiennego,</i> • <i>ma nieusprawiedliwione nieobecności,</i> • <i>nie wypełnia należycie obowiązków dyżurnego i innych powierzonych zadań,</i> • <i>swoim zachowaniem zakłóca tok prowadzonych zajęć,</i> • <i>wykazuje bierność, nie wykonuje poleceń.</i>
od +1 do +10	od -1 do -10

KULTURA OSOBISTA	
• <i>zawsze okazuje szacunek osobom starszym, pracownikom szkoły, koleżankom i kolegom, zwraca się do nich w taktowny sposób,</i> • <i>używa zwrotów grzecznościowych,</i> • <i>nie używa wulgaryzmów,</i> • <i>nie kłamie,</i> • <i>szanuje mienie szkolne, kolegów oraz własne.</i> od +1 do +10	• <i>często nie okazuje szacunku osobom starszym, pracownikom szkoły, koleżankom i kolegom,</i> • <i>zdarza mu się używać wulgaryzmów,</i> • <i>kłamie i oszukuje,</i> • <i>zapomina o używaniu zwrotów grzecznościowych,</i> • <i>ma problemy ze współpracą w grupie; często wywołuje konflikty,</i> • <i>używa przemocy i agresji w rozwiązywaniu konfliktów z kolegami,</i> • <i>często nie przestrzega zasad bezpieczeństwa na zajęciach, przerwach i wycieczkach, oraz w drodze do i ze szkoły,</i> • <i>często nie szanuje mienia szkolnego, kolegów oraz własnego,</i> • <i>nie zawsze dba o higienę osobistą i porządek wokół siebie.</i> od -1 do -10
DBAŁOŚĆ O BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE WŁASNE I INNYCH OSÓB	
• <i>zgodnie współpracuje w grupie; rozwiązuje konflikty bez agresji i przemocy; potrafi przeprosić,</i> • <i>przestrzega zasad bezpieczeństwa na zajęciach, przerwach i wycieczkach, w drodze do i ze szkoły,</i> • <i>dba o zdrowie własne i innych,</i> • <i>reaguje na niebezpieczne zachowania innych.</i> od +1 do +10	• <i>ma problemy ze współpracą w grupie; często wywołuje konflikty,</i> • <i>używa przemocy i agresji w rozwiązywaniu konfliktów z kolegami,</i> • <i>często nie przestrzega zasad bezpieczeństwa na zajęciach, przerwach i wycieczkach, oraz w drodze do i ze szkoły,</i> • <i>biega po szkole,</i> • <i>skacze ze schodów,</i> • <i>opuszcza teren szkoły podczas przerw bez zezwolenia nauczyciela.</i> od -1 do -10
AKTYWNOŚĆ SPOŁECZNA	
• <i>aktywnie uczestniczy w życiu klasy,</i> • <i>reprezentuje szkołę w konkursach i zawodach szkolnych, międzyszkolnych,</i> • <i>jest koleżeński, pomaga słabszym,</i> • <i>bierze udział w organizowanych przez szkołę akcjach, projektach itp.,</i> • <i>włącza się w przygotowanie imprez organizowanych w szkole, np.: akademii, uroczystości (np. Dzień Babci i Dziadka, Dzień Matki itp.).</i> od +1 do +10	• <i>niechętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,</i> • <i>nie pomaga innym,</i> • <i>odmawia bądź nie wywiązuje się z przyjętych zadań podczas przygotowywanych przez klasę uroczystości, imprez i akcji.</i> od -1 do -10

5). Ostateczną ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy uwzględniając opinię nauczycieli uczących uczniów.

2. Ustala się następujące kryteria i tryb bieżącego oceniania zachowania ucznia klas IV-VI:

1) Bazą wyjściową jest ocena dobra (100 pkt.), którą uczeń otrzymuje na początku każdego semestru.

2) Przy formułowaniu oceny zachowania nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia podczas lekcji i zajęć pozalekcyjnych, przerw, wycieczek i w innych sytuacjach.

3) W ocenianiu bieżącym przyznaje się dodatnie lub ujemne punkty w skali określonej w punkcie 5 i 6.

4) Punkty dodatnie i ujemne są zliczane i na ich podstawie dokonuje się oceny śródrocznej i rocznej

5) Punktowy system oceny zachowania w klasach IV-VI – punkty dodatnie

<u>PUNKTY DODATNIE</u>		
L.p.	Kryteria oceny	Liczba punktów
<i>Respektowanie obowiązków ucznia/przestrzeganie obowiązków ucznia</i>		
1.	<i>100% frekwencja</i>	<i>20 punktów za semestr</i>
2.	<i>Wywiązywanie się z pełnienia funkcji dyżurnego w klasie</i>	<i>5 punktów</i>
3.	<i>Wszystkie godziny nieobecności systematycznie usprawiedliwione</i>	<i>5 punktów za semestr</i>
4.	<i>Realizacja podjętych przez ucznia zadań (opieka nad gazetką klasową itp.)</i>	<i>5 punktów</i>
5.	<i>Brak negatywnych uwag w ciągu miesiąca</i>	<i>5 punktów za każdy miesiąc</i>
<i>Udział ucznia w życiu szkoły oraz społeczności lokalnej</i>		
6.	<i>Praca na rzecz klasy – dbanie o porządek w klasie, opieka nad roślinami w klasie, wystrój klasy itp.</i>	<i>5 punktów na semestr</i>
7.	<i>Systematyczna pomoc koleżeńska</i>	<i>10 punktów</i>
8.	<i>Aktywny udział w pracy samorządu szkolnego</i>	<i>10 punktów za semestr</i>
9.	<i>Aktywny udział w pracy samorządu klasowego</i>	<i>10 punktów za semestr</i>
10.	<i>Praca na rzecz szkoły: a) Udział w akademiach organizowanych w szkole b) Szkolne koła zainteresowań (min. 70% obecności) c) Koła przedmiotowe (min. 70% obecności) d) Rozgrywki sportowe e) Pomoc w szkole poza godzinami lekcyjnymi (biblioteka, świetlica, zerówka itp.)</i>	<i>5 punktów za każdy rodzaj działalności miesięcznie, za wyjątkiem Pkt b) i c)- rozliczenie za semestr</i>

11.	<i>Udział w akcjach organizowanych w szkole (np. kasztanobranie, wolontariat, makulatura itp.)</i>	<i>5 punktów za udział, 10 punktów za zwycięstwo</i>
12.	<i>Aktywny udział w działaniach na rzecz środowiska, np. działalność charytatywna, kiermasze, festyny</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>
13.	<i>Przyniesienie darów w ramach zbiórek i akcji charytatywnych</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>
14.	<i>Reprezentowanie szkoły</i> <i>• akademie</i> <i>• imprezy kulturalno oświatowe</i> <i>• imprezy sportowe</i> <i>• występy poza szkołą np. Dom Kultury</i> <i>• imprezy muzyczne, wokalne</i> <i>• konkursy poza szkołą</i> <i>• obsługa sprzętu nagłaśniającego</i>	<i>10 punktów za każdy rodzaj</i>
<i>Rozwijanie przez ucznia swoich zainteresowań, uzdolnień</i>		
15	<i>Uczestniczy w konkursach przedmiotowych, artystycznych, sportowych lub akcjach wewnątrzszkolnych</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>
16	<i>Uczestniczy w konkursach przedmiotowych, artystycznych, sportowych lub akcjach pozaszkolnych</i>	<i>10 punktów każdorazowo</i>
17	<i>Jest laureatem konkursów przedmiotowych, artystycznych, sportowych na terenie szkoły</i>	<i>15 punktów każdorazowo</i>
18.	<i>Jest laureatem konkursów przedmiotowych, artystycznych, sportowych międzyszkolnych</i>	<i>20 punktów każdorazowo</i>
19.	<i>Jest laureatem konkursu interdyscyplinarnego</i>	<i>50 punktów każdorazowo</i>
<i>Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób</i>		
20.	<i>Dbanie o bezpieczeństwo, wygląd i zdrowie własne oraz innych osób</i>	<i>5 punktów na semestr</i>
21.	<i>Odpowiedzialne reagowanie w niebezpiecznych sytuacjach</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>
22.	<i>Odpowiedzialne przeciwstawianie się aktom agresji i przemocy</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>
<i>Godne, kulturalne zachowanie się poza szkołą</i>		
23.	<i>Wzorowe zachowanie podczas wyjazdów i wycieczek (prezentowanie szczególnej postawy godnej pochwały)</i>	<i>5 punktów za każde wyjście</i>

Inne		
24.	<i>Inne pozytywne zachowania (nieujęte w poprzednich punktach) – według uznania nauczyciela (np. jednorazowa pomoc innej osobie, pojedyncze zachowanie godne pochwały i naśladowania, itp.)</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>

6) Punktowy system oceny zachowania - punkty ujemne

<u>PUNKTY UJEMNE</u>		
L.p.	Kryteria oceny	Liczba punktów
<i>Nieprzestrzeganie obowiązków ucznia</i>		
1.	<i>Za każdą godzinę nieusprawiedliwionej nieobecności</i>	<i>1 punkt za każdą godzinę</i>
2.	<i>Neusprawiedliwione spóźnienie na lekcje</i>	<i>0,5 punktów za każde 1 spóźnienie</i>
3.	<i>Samodzielne wyjście (opuszczenie) z lekcji bez usprawiedliwienia, w tym wyjść w czasie przerwy poza teren szkoły bez zezwolenia</i>	<i>20 punktów każdorazowo</i>
4.	<i>Przeszkadzanie podczas lekcji (głośne rozmowy, chodzenie po klasie, zaczepianie kolegów, śpiewanie itp.)</i>	<i>10 punktów każdorazowo</i>
5.	<i>Niewykonywanie poleceń nauczyciela, pracownika szkoły</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>
6.	<i>Niewłaściwie zachowanie podczas imprez i uroczystości szkolnych</i>	<i>15 punktów każdorazowo</i>
7.	<i>Nieterminowe oddanie książek do biblioteki szkolnej</i>	<i>5 punktów</i>
8.	<i>Niszczenie mienia szkolnego</i>	<i>50 punktów*</i>
9.	<i>Umyślne zniszczenie rzeczy innej osoby</i>	<i>50 punktów*</i>
10.	<i>Niewywiązanie się z dobrowolnie podjętych działań</i>	<i>20 punktów</i>
11.	<i>Falszowanie dokumentów i inne (np. podrobienie zwolnień od rodziców)</i>	<i>20 punktów *</i>
12.	<i>Zaśmiecanie otoczenia (np. słonecznik, wylwanie mleka i niewrzucanie kartoników po mleku do koszy)</i>	<i>5 punktów</i>
13.	<i>Brak obuwia zmiennego</i>	<i>2 punkty w dniu kontroli</i>

14.	Nieposzanowanie/zgubienie podręczników wypożyczonych z biblioteki	10 punktów za każdy podręcznik zniszczony/zgubiony
Nieprzestrzeganie zasad kulturalnego zachowania		
15.	Zachowanie aroganckie na terenie szkoły wobec wszystkich pracowników oraz osób przebywających w szkole,	30 punktów za każdy przypadek
16.	Wulgarne słownictwo lub gesty w tym używanie wulgaryzmów wobec osób dorosłych *	5 punktów za każdy 30 punktów *
17.	Przynoszenie i używanie telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych bez zgody nauczyciela	15 punktów za każde
18.	Wykonywanie zdjęć oraz nagrywanie filmów w szkole (za wyjątkiem nagrań służących edukacji pod nadzorem nauczyciela)	15 punktów za każde
19.	Rozpowszechnianie materiałów dotyczących nauczycieli, pracowników szkoły i uczniów (mających na celu naruszenie dóbr osobistych), słowne, lub używając nowoczesnych środków gromadzenia i przekazu danych - cyberprzemoc.	100 punktów za każdy udowodniony incydent *
20.	Niekulturalne zachowanie w stołówce, bibliotece, szatni	10 punktów
21.	Niestosowny wygląd w szkole (nieodpowiednia fryzura, pomalowane paznokcie, zbyt ekstrawagancki ubiór oraz emblematy klubowe).	10 punktów na semestr
Nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa panujących w szkole		
22.	Pobicie lub udział w bójce	50 punktów za każdy incydent *
23.	Posiadanie, stosowanie i zachęcanie innych do papierosów, e-papierosów, alkoholu, narkotyków, środków odurzających, dopalaczy, środków psychotropowych	100 punktów za każdy incydent *
24.	Kradzież	50 punktów *
25.	Wyludzanie pieniędzy lub innych rzeczy	50 punktów *
26.	Przemoc słowna lub fizyczna wobec rówieśników (dokuczanie, ubliżanie, wyśmiewanie, zastraszanie)	10 punktów każdorazowo
27.	Zachowanie na wycieczce zagrażające bezpieczeństwu swojemu i innych uczestników	50 punktów za każdy incydent *
28.	Zachowanie w szkole i poza szkołą zagrażające bezpieczeństwu swojemu i innych osób (chodzenie po	50 punktów za każdy

	<i>dachach, torach, siedzenie w oknie itp.)</i>	<i>incydent *</i>
29.	<i>Przynoszenie do szkoły rzeczy oraz substancji niebezpiecznych</i>	<i>20 punktów za każde *</i>

<i>Inne</i>		
30.	<i>Inne negatywne zachowania (nieujęte w poprzednich punktach – według uznania nauczyciela) (np. kłamstwo, brak tolerancji wobec innych, itp.)</i>	<i>5 punktów każdorazowo</i>

- 7) Ostateczną ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy uwzględniając opinię nauczycieli uczących uczniów.
3. Uczniom, którzy w sposób szczególny, realizują swoje obowiązki lub też w inny sposób wyróżniają się na tle społeczności szkolnej mogą być udzielone pochwały.
- 1) pochwała przed klasą udzielona przez nauczyciela lub wychowawcę **(+5 pkt)**
 - 2) pochwała przed klasą udzielona przez dyrektora **(+10 pkt)**
 - 3) pochwała na forum szkoły udzielona przez dyrektora **(+15 pkt)**
 - 4) list gratulacyjny do rodziców **(+20 pkt)**
4. Uczniom, którzy nie realizują podstawowych obowiązków uczniowskich lub w sposób szczególny uchybiają ustaleniom porządkowym i organizacyjnym szkoły może być udzielona kara:
- 1) indywidualne ustne upomnienie ucznia przez wychowawcę klasy lub nauczyciela wraz z wpisem stosownej uwagi do klasowego „zeszytu uwag i pochwał”,
 - 2) po przekroczeniu 40 pkt karnych lub trzykrotnym powtarzającym się przewinieniu indywidualne ustne upomnienie ucznia przez wychowawcę wraz z pisemnym poinformowaniem rodziców o zachowaniu dziecka,
 - 3) indywidualne pisemne upomnienie ucznia (zawierające zobowiązanie ucznia do zmiany zachowania) przez wychowawcę w obecności rodziców,
 - 4) indywidualne pisemne upomnienie ucznia (zawierające zobowiązanie ucznia do zmiany zachowania) przez dyrektora w obecności rodziców ucznia i zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych na miesiąc wraz z informacją dyrektora do rodziców,
 - 5) indywidualna pisemna nagana zachowania ucznia (zawierająca zobowiązanie ucznia do zmiany zachowania)udzielona przez dyrektora w obecności rodziców ucznia,
 - 6) przeniesienie ucznia do innej równoległej klasy w szkole wraz z informacją dyrektora do rodziców,
 - 7) wniosek dyrektora szkoły do Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły wraz z informacją dyrektora do rodziców ucznia.
5. Gradacja kar zawarta w § 16 pkt 6 nie obowiązuje w przypadku pobić i innych poważnych przewinień oznaczonych gwiazdkami.
6. Każdą uwagę i pochwałę traktujemy oddzielnie odejmując lub dodając punkty według ustalonych kryteriów.
7. Ocenę z zachowania śródroczną i roczną ustala wychowawca klasy na podstawie:
- 1) liczby punktów zgromadzonych w ciągu półrocza (śródroczna)
 - 2) średniej punktów z obu półroczy (roczna)
 - 3) opinii nauczycieli uczących ucznia

- 4) opinii uczniów danej klasy
- 5) samooceny ucznia.
8. Ocenę zachowania:
 - 1) wzorową otrzymuje uczeń uzyskawszy - powyżej 140pkt.
 - 2) bardzo dobrą otrzymuje uczeń uzyskawszy 139 –110pkt.
 - 3) dobrą otrzymuje uczeń uzyskawszy 109-90pkt.
 - 4) poprawną otrzymuje uczeń uzyskawszy 89 – 70pkt.
 - 5) nieodpowiednią otrzymuje uczeń uzyskawszy 69-35pkt.
 - 6) naganną otrzymuje uczeń uzyskawszy 34-0pkt.
9. Śródrocznej oceny zachowania dokonuje się na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, informując o niej ucznia , a rodzice zostają poinformowani o ocenie na zebraniach po zakończeniu półroczu.
10. Rocznej oceny zachowania dokonuje się na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej
11. W ustalonym w WZO terminie wychowawca informuje o proponowanej ocenie ucznia i jego rodziców.
12. W ciągu 3 dni od otrzymania informacji o proponowanej dziecku ocenie zachowania rodzice zwracają podpisaną informację do wychowawcy klasy z ewentualną adnotacją dotyczącą braku akceptacji oceny oraz wskazaniem oceny oczekiwanej wraz z jej motywacją.
13. Nie zwrócenie informacji w ustalonym terminie jest równoznaczne z akceptacją proponowanej oceny.
14. Jeżeli roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest niezgodna z oczekiwaniami ucznia, to uczeń może starać się (z zastrzeżeniem ust 13).o uzyskanie dodatkowych punktów, które być może pozwolą mu na uzyskanie wyższej niż przewidywana ocena w następujący sposób:
 - 1) dostarczenie potwierdzenia własnej, pozytywnej działalności pozaszkolnej+**15 pkt**
 - 2) wykonanie w terminie do 3 dni przed konferencją klasyfikacyjną dodatkowej pracy **przydzielonej przez wychowawcę** na rzecz :
 - a) klasy+**5 pkt.** lub/i
 - b) szkoły+ **5 pkt.** lub/i
 - c) biblioteki +**5 pkt.**
15. Do starania się o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny zachowania mają prawo uczniowie, którzy w trakcie roku szkolnego nie otrzymali punktów oznaczonych gwiazdką.
 - 1) W przypadku przewidywanej śródrocznej lub rocznej oceny nagannej uczeń i jego rodzice muszą być poinformowani pisemnie przez wychowawcę w terminach ustalonych w WZO przed konferencją klasyfikacyjną rady pedagogicznej.
 - 2) Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17.

§ 17

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, zawartym w § 16.
2. Zastrzeżenia powinny być zgłoszone na piśmie z uzasadnieniem ,w terminie od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z trybem przyjętym w § 14, dyrektor powołuje komisję, która :

- 1) ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania, zwykłą większością głosów
- 2) w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub wyznaczony nauczyciel – jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole
 - 5) psycholog, jeśli jest zatrudniony w szkole,
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego, wybrany zgodnie z regulaminem samorządu,
 - 7) przedstawiciel rady rodziców, wybrany zgodnie z regulaminem rady.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
6. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
 - a) Imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) imię i nazwisko ucznia
 - d) wynik głosowania,
 - e) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 7

Egzaminy poprawkowe i klasyfikacyjne

§ 18

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę negatywną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich i informuje o nim do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktycznych.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę zadań praktycznych.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w szkole.

§ 19

1. Dla przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dyrektor szkoły powołuje trzyosobową komisję w następującym składzie:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
2. Nauczyciel, o którym mowa w § 19 ust. 1 pkt. 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim

- przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne w tej lub innej szkole, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tamtej szkoły.
3. Pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący.
 4. Stopień trudności pytań powinien odpowiadać kryterium oceny dopuszczającej.

§ 20

1. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji
 - 2) termin egzaminu poprawkowego,
 - 3) zadania egzaminacyjne,
 - 4) wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
 - 5) imię i nazwisko ucznia,
 - 6) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin.
2. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
3. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.
4. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.7
5. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 21

1. O przeprowadzeniu egzaminu klasyfikacyjnego może ubiegać się uczeń nieklasyfikowany, któremu przysługuje takie prawo (§ 12).
2. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców złożoną u dyrektora szkoły na 21 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. W przypadku ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej – dodatkowo po pozytywnym zaopiniowaniu prośby przez radę pedagogiczną.
3. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą lub realizujący indywidualny tok nauki egzaminy klasyfikacyjne zdaje obligatoryjnie w terminach wyznaczonych przez dyrektora szkoły.
4. Egzamin klasyfikacyjny powinien być przeprowadzony w terminie do 3 dni przed konferencją klasyfikacyjną
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w szkole

§ 22

- 1) Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny, który przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
 - 1a. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
 - 1b. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust.1 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 - 1c. Uczniowi, o którym mowa w ust. 1 zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania

§ 23

1. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem ust. 2
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne proponuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, a zatwierdza dyrektor szkoły
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
5. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
6. W skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny wchodzi:
 - Dyrektor szkoły albo nauczyciel przez wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji,
 - Nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany.

§ 24

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 3) zadania egzaminacyjne,
 - 4) ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
 - 5) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany.
2. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
3. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 4 i § 13.
4. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego -negatywna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. W arkuszu ocen wpisuje się datę egzaminu klasyfikacyjnego oraz ocenę ustaloną w wyniku tego egzaminu.
6. Uczeń, który nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego, a nie przystąpił do egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę-

Rozdział 8

Promowanie uczniów

§ 25

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I-II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
3. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne pozytywne oceny.
4. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem ust. 4, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do sprawdzianu.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę, z zastrzeżeniem ust.6.
6. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia lub jego stanem zdrowia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

§ 26

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
 - 1)Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne z tych zajęć
 - 1a) Jeśli uczeń uczęszczał na zajęcia z religii i etyki do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania i przystąpił do sprawdzianu.
 - 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne z tych zajęć
 - 1a) Jeśli uczeń uczęszczał na zajęcia z religii i etyki do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć.

ROZDZIAŁ 9

Postanowienia końcowe

§ 27

1. Wewnętrzne Zasady Oceniania stanowią integralną część Statutu Szkoły.
2. Jednolity tekst WZO został zatwierdzony uchwałą nr 8/2016/2017 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 42 w Katowicach na posiedzeniu w dniu 29 listopada 2016r.